## Автономная некоммерческая организация профессионального образования

## «Гуманитарный колледж» г. Омска

## (АНО ПО «ГК»)

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрено:  на заседании  Студенческого совета  АНО ПО «ГК»  протокол № 4  от «30» августа 2024 г. | Одобрено:  Решением  Педагогического совета  АНО ПО «ГК»  протокол № 4  от «30» августа 2024 г.  Утверждаю:  Председатель  Педагогического совета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Э. Еремеев  от «30» августа 2024 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации самостоятельной работы студентов

Омск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации самостоятельной работы студентов (далее – Положение) определяет порядок организации, проведения и контроля самостоятельной работы обучающихся при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Гуманитарный колледж» г. Омска (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение принято в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года N 762 «Об утверждении [Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования](https://docs.cntd.ru/document/351678603#6560IO)»;

Федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

**2. Цели и задачи самостоятельной работы**

2.1. Самостоятельная работа обучающихся ‑ планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.2. Самостоятельная работа проводится с целью:

систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

углубления и расширения теоретических знаний;

формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;

развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;

развития исследовательских умений;

обеспечения профессиональной подготовки специалиста;

формирования и развития общих компетенций, определённых ФГОС СПО;

формирования и развития профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

2.3. Задачи организации самостоятельной работы обучающихся:

мотивация обучающихся к освоению образовательных программ;

содействие гармоничному творческому развитию обучающихся;

развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся;

создание условий для формирования способности обучающихся к самообразованию, самоуправлению и саморазвитию.

**3. Условия организации и виды самостоятельной работы обучающихся**

3.1. Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

наличие и доступность необходимого учебно-методического, справочного материала;

готовность обучающихся к самостоятельному труду;

консультационная помощь преподавателя.

3.2. Самостоятельная деятельность обучающихся определяется содержанием учебной дисциплины, профессионального модуля и степенью подготовленности обучающихся.

3.3. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (без участия преподавателя) включает следующие виды самостоятельной деятельности:

текущая работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;

поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по проблеме дисциплины, курса;

домашние задания репродуктивного характера, предусматривающие решение задач, выполнение упражнений и т.д.;

подготовка к практическим, семинарским занятиям, к контрольной работе, к зачету, экзамену;

написание реферата но заданной проблеме;

написание эссе;

создание web-страниц и web-квестов;

работа с электронной почтой;

решение производственных задач;

подготовка к деловым играм;

проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;

домашние задания реконструктивного характера, применение заданий в новых условиях, моделирование, разрешение проблемных ситуаций;

выполнение учебно-исследовательской работы;

экспериментально-конструкторская работа;

опытно-экспериментальная работа;

подготовка прикладных работ;

выполнение чертежей, схем, расчетно-графических работ;

участие в научно-практических конференциях и семинарах;

лабораторное наблюдение и экспериментирование;

составление технологических схем и расчетов;

анализ статистических и фактических материалов по заданной теме;

составление моделей и схем на основе статистических материалов;

работа в студенческих научных обществах, кружках, объединениях;

подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ;

упражнения на тренажерах, упражнения спортивно-оздоровительного характера;

другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой Колледжем.

3.4. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающихся.

**4. Планирование самостоятельной работы**

4.1. ФГОС СПО регламентирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся и объем аудиторной учебной нагрузки как в целом по циклам ОПОП, так и по каждому учебному циклу.

Колледж, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки, определяет объем самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю в соответствии с ФГОС СПО.

4.2. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, распределяется:

в рабочем учебном плане - в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю;

в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам;

в календарно-тематическом плане учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по темам.

4.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю при планировании самостоятельной работы обучающихся преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации по каждой теме/разделу, которые выносятся на самостоятельную работу.

4.4. На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель разрабатывает «Методические рекомендации и задания по выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине (профессиональному модулю)» с указанием:

рекомендаций по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;

информации о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы, критериях оценки; рекомендаций по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

4.5. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня обучающихся не регламентируется расписанием.

4.6. Самостоятельная работа планируется и проектируется при разработке программ профессиональных модулей и учебных дисциплин ОПОП СПО.

**5. Организация самостоятельной работы**

5.1. Организацию самостоятельной работы студентов обеспечивают заместитель директора по учебно-методической работе, преподаватели, библиотекарь.

5.2. Заместитель директора по учебно-методической работе обеспечивает:

формирование и изменение учебных планов, разработку и принятие нормативной документации, регламентирующей самостоятельную работу обучающихся;

организацию, планирование и контроль самостоятельной работы в Колледже;

создание информационного пространства в колледже для проведения самостоятельной работы: читального зала, оснащенного в соответствии с требованиями ФГОС СПО, аудиторий, кабинетов, компьютерных классов с доступом в Интернет;

подготовку и издание комплекта заданий по самостоятельной работе по специальностям, учебников и учебных пособий для всех профессиональных модулей, дисциплин в составе ОПОП СПО;

подготовку пакета необходимых для самостоятельной работы обучающихся материалов, в том числе электронных, по всем дисциплинам и профессиональным модулям;

осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы каждым преподавателем;

анализ эффективности самостоятельной работы, внесение корректив в ее организацию.

5.3. Преподаватели обеспечивают:

знакомство обучающихся с системой форм и методов, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы; с целями, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы; определение объема учебного содержания и количества часов, отводимых на самостоятельную работу в рамках учебных дисциплин/ модулей;

подготовку пакетов оценочных материалов с критериями оценки и определение периодичности контроля;

формирование навыков самостоятельной работы обучающихся;

проведение групповых и индивидуальных консультаций по методике самостоятельной работы;

разработку методических указаний и материалов для организации самостоятельной работы в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

информирование обучающихся о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине, курсу;

учет выполнения самостоятельной работы обучающимся;

анализ и оценку хода и результатов самостоятельной работы по учебной дисциплине/ модулю.

5.4. Библиотекарь обеспечивает:

организацию занятий по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, се применения в учебном процессе, умения ориентироваться в сиравочно-библиографичсском аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

создание условий в организации самостоятельных занятий.

5.5. Обучающийся является активным самостоятельным субъектом учебной деятельности. Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя, обучающийся должен:

освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу и предложенный преподавателем в соответствии с ФГОС СПО по профессиональному модулю, учебной дисциплине;

осуществлять самостоятельную работу в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой по профессиональному модулю, учебной дисциплине;

выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с указанной преподавателем датой - контроля представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе.

5.6. Обучающийся имеет право:

самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

в рамках выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

использовать для самостоятельной работы учебно-методические пособия сверх предложенного преподавателем перечня.

**6. Контроль результатов самостоятельной работы**

6.1. Результаты самостоятельной работы обучающихся оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в процессе промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю, учебной дисциплине.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся осуществляется на семинарских, практических, лабораторных занятиях по профессиональному модулю, учебной дисциплине или в специально отведенное время.

6.2. Критериями оценивания результатов самостоятельной работы обучающихся являются: уровень освоения учебного материала; умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; уровень сформированных общих и профессиональных компетенций.

\* \* \*